

التعليمات الاساسية للتسجيل الالكتروني

نظام السجل الاكاديمي و التسجيل للارشاد الاكاديمي المبدئي

اولا: خطوات التسجيل على الموقع الالكتروني للجامعة:

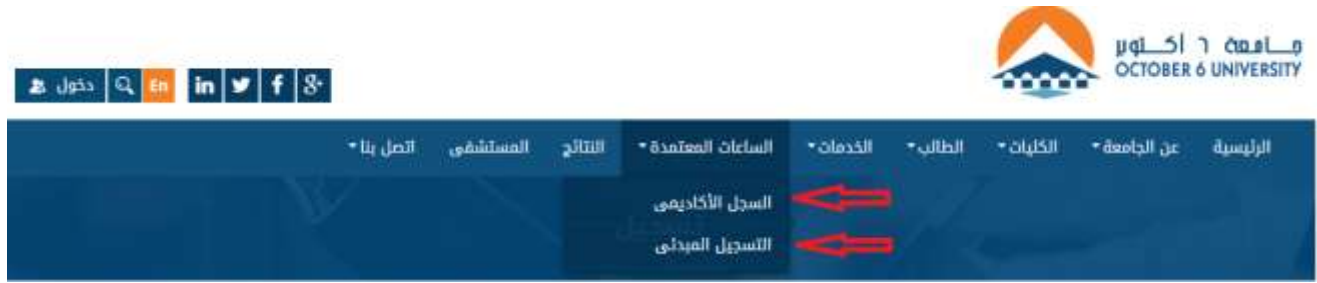
www.o6u.edu.eg

- ١- اختيار كلمة تسجيل دخول
- ٢- اختيار كلمة تسجيل (Register)
- ٣- ملء البيانات المطلوبة بصفحة التسجيل وهي
 - الایمیل الاكاديمي (المقيد بالكارنيهة الجامعی للطالب).
 - ادخال كود الطالب
 - انشاء كلمة السر بمعرفة الطالب وتأکید كلمة السر.
 - ادخال اسم الطالب .
 - الضغط على كلمة تسجيل لاتمام عملية التسجيل (Sign Up).

ثانيا: تسجيل الدخول على الموقع (Sign In)

١. يتم تسجيل الدخول على الموقع بإدخال البريد الالكتروني الاكاديمي (مدرج على الكارنيهة الجامعي) وكلمة السر المسجلة في الخطوة السابقة .

٢. بعد تسجيل الدخول على الموقع يمكن للطلاب الاطلاع على السجل الاكاديمي لنظام الساعات المعتمدة وتسجيل المقررات الدراسية لنظام الارشاد الاكاديمي. كما هو موضح بالصور التالية:



ثالثا: السجل الاكاديمي (نتائج نظام الساعات المعتمدة)

- ١- يحق الاطلاع على السجل الاكاديمي للطلاب المقيد بالجامعة على العام الدراسي .
- ٢- التقديرات المعلنه علي الموقع غير نهائية لحين النظر فى التظلمات المقدمة من الطلاب ويعتبر السجل الاكاديمي مستند للاطلاع فقط وغير رسمي ولا يعتد به قانونيا دون ادنى مسئولية على الجامعة و ذلك في حالة طباعتها من علي الموقع .

رابعا: التسجيل المبدئي للارشاد الاكاديمي

- ١- يتم تحديد مواعيد التسجيل المبدئي لنظام الارشاد الاكاديمي طبقا للمواعيد التى سوف تحددها الجامعة على ان يتم اعلانها على الموقع الرسمي للجامعة.
- ٢- يتم إطلاع الطالب على التعليمات الخاصة بقواعد تسجيل المقررات الدراسية وفقا للوائحت الدراسية لكل كلية.
- ٣- يمكن للطلاب الاطلاع علي المتطلبات الدراسية والمتطلبات السابقة للمقررات وفقا للوائحت الكلية.
- ٤- يتم إطلاع الطالب على المقررات المقترحة والمتاحة للتسجيل للاختيار منها وفقا للقواعد السابقة.