

نموذج تقييم أداء وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

	الاسم
	الكلية
	عدد سنوات العمل بوظيفة وكيل الكلية
	العام الجامعي

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الأول: القدرات القيادية والإدارية (30%)				
١	يتمتع بالخبرات الإدارية والقدرات القيادية	10		
٢	يعاون بجدية العميد في إدارة شئون الكلية فيما يتصل بشئون الطلاب والامتحانات والتدريس	10		
٣	ينفذ القوانين واللوائح والقرارات الصادرة من مجلس الكلية ومجلس الجامعة	10		
٤	يحافظ على ممتلكات الكلية الثابتة والمنقولة	10		
٥	يحرص على الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة للكلية	10		
٦	يراعى اختيار الكفاءات في تشكيل اللجان التابعة له	10		
٧	يقوم بالتنسيق الفعال بين الكلية وإدارات الجامعة	10		
٨	يواجه المشاكل الإدارية ووضع حلولاً لها	10		
٩	يشارك في تخطيط وإعداد مقترح موازنة الكلية فيما يخصه	10		
	المجموع	٩٠		
	النسبة المئوية (%)	30%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (40%)				
١	يشرف على تنفيذ اللوائح والقواعد التنفيذية للائحة الدراسة لمرحلة البكالوريوس ويتابع تنفيذها	١٠		
٢	يشرف على تطبيق ضوابط القبول والتحويل من الكلية وإليها وبين الأقسام الأكاديمية ويتابع تطبيقها	١٠		
٣	يشرف على إعداد الجداول الدراسية للطلبة في الأقسام العلمية المختلفة بالكلية والتنسيق بين الأقسام، ومع الكليات الأخرى بشأن الفراغات الدراسية المشتركة	١٠		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الثاني: التخطيط والتنسيق والمتابعة (40%)				
٤	يشرف على سير الامتحانات النهائية وتشكيل لجانها، وذلك بالتنسيق مع الأقسام العلمية، ومكتب نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب والإدارات المعنية بالجامعة	١٠		
٥	يشرف على تطوير البرامج والمقررات الدراسية وعلى عملية المعادلة	١٠		
٦	يشرف على وضع قواعد البيانات فيما يخصه	١٠		
٧	يتابع توفير الأجهزة والمعدات والتسهيلات التعليمية لبرامج الكلية المختلفة	١٠		
٨	يتابع التطوير والتحديث لإمكانات المكتبة	١٠		
٩	يشرف على عملية الإرشاد الأكاديمي للطلاب	١٠		
١٠	يشرف على التدريب العملي للطلاب	١٠		
١١	يشارك في توعية الطلاب بأنشطة الكلية المختلفة ويحرص على تفعيلها	١٠		
١٢	يشرف على رعاية الشئون الرياضية والاجتماعية والثقافية والفنية الخاصة بالطلاب	١٠		
١٣	يشرف على شئون الطلاب الوافدين ويتابعها	١٠		
١٤	يشرف على أعمال لجان الكلية المتعلقة بشئون الطلاب و تطوير البرامج والمقررات و رعاية الشباب و مراجعة تقييم الطلاب	١٠		
١٥	يقوم بدور فعال في مراجعة الكتب الدراسية بالكلية	١٠		
١٦	يستجيب لشكاوى الطلاب والتعامل معها بإيجابية	١٠		
١٧	يشارك في إعداد ما يعرض في التقرير السنوي للكلية فيما يخصه	١٠		
المجموع		١٧٠		
النسبة المئوية (%)		40%		

م	مجال التقييم	الدرجة الكلية	درجة التقييم الذاتي	درجة تقييم عضو اللجنة
المحور الرابع: ضمان الجودة والتطوير (20%)				
١	ينفذ الخطة الاستراتيجية للكلية ويحرص على تحقيق رسالتها	١٠		
٢	يحرص على التطوير المستمر للبرامج والمقررات الدراسية لتواكب التطورات المعاصرة	١٠		
٣	يتبنى المعايير المرجعية في تصميم و تطوير البرامج الدراسية لمرحلة البكالوريوس	١٠		
٤	يتابع استيفاء الأقسام العلمية بالكلية لإعداد توصيفات وتقارير البرامج والمقررات	١٠		
٥	يتبنى آليات التقويم الشامل على المستويات المادية والبشرية والتعليمية	١٠		
٦	يقدم خطط ومقترحات التطوير والتحسين المستمر بما يعمل على تحسين الوضع التنافسي للكلية	١٠		
٧	يشرف على إعداد إستراتيجيات التعليم والتعلم بالكلية ومتابعة تطبيقها	١٠		

		١٠	يشارك في إعداد ملف تقدم الكلية للاعتماد	٨
		١٠	يتابع التحديث الدوري للموقع الإلكتروني للكلية فيما يخص مجاله	٩
		٩٠	المجموع	
		20%	النسبة المئوية (%)	

مجال التقييم				م
المحور الرابع: الصفات الشخصية والعلاقات مع الآخرين (10%)				
تقييم	الدرجة الكلية	التقييم الذاتي	عضو اللجنة	
	١٠			١
	١٠			٢
	١٠			٣
	١٠			٤
	١٠			٥
	١٠			٦
	٦٠			المجموع
	10%			النسبة المئوية (%)

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

توقيع الوكيل:

	الدرجة الكلية للمحاور الأربعة
	التقدير

اسم المُقيم:

التوقيع:

التوصيات:

الأجراءات التصحيحية و خطة التحسين: